



राजपत्र, हिमाचल प्रदेश

(असाधारण)

हिमाचल प्रदेश राज्यशासन द्वारा प्रकाशित

शिमला, सोमवार, २५ मार्च, १९९१/४ चैत्र, १९१३

हिमाचल प्रदेश सरकार

कार्मिक विभाग (नियुक्ति-III)

अधिसूचना

शिमला-२, ११ मार्च, १९९१

संख्या पर० (ए०पी०-iii) ए(३) २/८४-पी-I.—हिमाचल प्रदेश के राज्यपाल, भारत के संविधान के अनुच्छेद ३०९ के परन्तुक द्वारा प्रदत्त शक्तियों का प्रयोग करते हुए और हिमाचल प्रदेश लोक सेवा आयोग के परामर्श से, इस विभाग की समसंख्यांक अधिसूचना तारीख १३-११-१९८४ द्वारा अधिसूचित (लिपिक/ग्राशुटंकक/सांख्यिकी सहायक) के भर्ती और प्रोन्नति नियम, १९८४ में और संशोधन करने के लिये निम्नलिखित नियम बनाते हैं, अर्थातः—

१. संक्षिप्त नाम और प्रारम्भ.—(१) इन नियमों का संक्षिप्त नाम हिमाचल प्रदेश (लिपिक/ग्राशुटंकक/सांख्यिकी सहायक) वर्ग-३ सेवाएं, भर्ती और प्रोन्नति नियम (प्रथम संशोधन), १९९१ है।

(2) ये नियम राजपत्र, हिमाचल प्रदेश में प्रकाशित किए जाने की तारीख से प्रवृत्त होंगे ।

2. उपबन्ध-II में संशोधन.—हिमाचल प्रदेश (विपिक/आशुटंकक/सांख्यिकी सहायक) वर्ग-3 सेवाएं, भर्ती और प्रोन्नति नियम, 1984 के उपबन्ध-II (आशुटंकक) के स्तम्भ (3), (6) और (7) में विद्यमान प्रविष्टियों के लिये निम्नलिखित प्रविष्टियां प्रतिस्थापित की जाएंगी, अर्थात्:—

स्तम्भ (3)

950-25-1200-30-1560-40-1800 रु० (प्रारम्भिक शुरुआत 1000/- रुपये) विशेष वेतन 50/- रुपये प्रतिमास ।

स्तम्भ (6)

18 से 35 वर्ष ।

स्तम्भ (7)

अनिवार्य :

(i) किसी मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालय/बोर्ड से (द्वितीय श्रेणी सहित) मैट्रिक या 10+2 की परीक्षा उत्तीर्ण की हो या इसके समतुल्य ।

(ii) अंग्रेजी और हिन्दी में आशुलिपि और टंकण की गति क्रमशः निम्नलिखित है:—

| आशुलिपि में गति | | टंकण में गति | |
|--------------------|--------------------|--------------------|--------------------|
| अंग्रेजी | हिन्दी | अंग्रेजी | हिन्दी |
| 60 शब्द प्रति मिनट | 60 शब्द प्रति मिनट | 25 शब्द प्रति मिनट | 25 शब्द प्रति मिनट |

परन्तु यह कि आरम्भिक नियुक्ति के समय अभ्यर्थी को हिन्दी आशुलेखन और टंकण में परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी जैसा कि ऊपर विहित है और ऐसे अभ्यर्थी को अपनी नियुक्ति की तारीख से दो वर्षों की अवधि के भीतर अंग्रेजी आशुलिपि और टंकण की परीक्षा उत्तीर्ण करनी होगी, जैसा कि ऊपर विहित किया गया है ऐसे अभ्यर्थी के नियुक्ति पत्र में जो अंग्रेजी भाषा में आशुलिपि/टंकण की परीक्षा उत्तीर्ण नहीं करता है, यह विनिर्दिष्ट शर्त अन्तर्विष्ट होगी कि उसे अंग्रेजी में आशुलेखन और टंकण परीक्षा दो वर्षों की अवधि के भीतर उत्तीर्ण करनी होगी, यदि वह अंग्रेजी में आशुलेखन और टंकण की परीक्षा दो वर्षों की अवधि के भीतर उत्तीर्ण कर लेता है तो वह देय तारीखों से अपनी वार्षिक वेतन वृद्धि प्राप्त करने का पात्र हो जाएगा और वह अभ्यर्थी जो तथाकथित परीक्षा में दो वर्षों के पश्चात् उत्तीर्ण होता है वह अपनी पहली वेतन-वृद्धि को केवल विहित परीक्षा उत्तीर्ण करने की तारीख से ही प्राप्त करने का पात्र होगा ।

वांछनीय :

हिमाचल प्रदेश की रुढ़ियों, रीतियों और बोलियों का
का ज्ञान और प्रदेश में विद्यमान विशिष्ट दशाओं में
नियुक्ति के लिए उपयुक्तता ।

आदेश द्वारा,
देव स्वरूप,
आयुक्त एवं सचिव ।

[Authoritative English text of notification No. Per (AP-III) A (3) 2/84-P-I, dated 11th March, 1991
as required under Article 348 (3) of the Constitution of India].

PERSONNEL (AP-III) DEPARTMENT

NOTIFICATION

Shimla-2, the 11th March, 1991

No. Per (AP-III) A (3) 2/84-P-I.—In exercise of the powers conferred by the proviso to Article 309 of the Constitution of India, the Governor, Himachal Pradesh, in consultation with the Himachal Pradesh Public Service Commission, is pleased to make the following rules further to amend the Himachal Pradesh Class-III Services (Clerks/Steno-typists/Statistical Assistants) Recruitment and Promotion Rules, 1984 notified *vide* this Department notification of even number, dated 13-11-1984, namely:—

1. *Short title and commencement.*—(1) These rules may be called the Himachal Pradesh Class-III Services (Clerks/Steno-typists/Statistical Assistants) Recruitment and Promotion Rules (1st Amendment), 1991.

(2) These shall come into force from the date of publication in the Himachal Pradesh Rajpatra.

2. *Amendment in Annexure-II.*—For the existing entries in columns (3), (6) and (7) of the Annexure-II (Steno-typist) to the Himachal Pradesh Class-III Services (Clerks/Steno-typists/Statistical Assistants) Recruitment and Promotion Rules, 1984, the following entries shall be substituted, namely:—

Col. (3)

Rs.950-25-1200-30-1560-40-1800 (with an initial start of Rs. 1000/-) plus Rs 50/- special pay per month.

Col. (6)

Between 18 and 35 years.

Col. (7)

Essential :

(i) Should have passed Matriculation with second division or 10+2 Examination or its equivalent from a recognised Board/University;

(ii) Should possess the following speed in Short-

hand and typewriting in English and Hindi respectively:—

| Speed in Shorthand | | Speed in Typewriting | |
|--------------------|--------|----------------------|--------|
| English | Hindi | English | Hindi |
| 60 WPM | 60 WPM | 25 WPM | 25 WPM |

Provided that at the time of initial appointment the candidate shall have to pass the test in Hindi Shorthand and Typewriting as prescribed *supra* and such candidate shall have to pass the test in English Shorthand and Typewriting as prescribed *supra* within a period of 2 years from the date of his appointment. The appointment letter of such candidate who does not qualify the shorthand/typewriting test in English language, shall contain the specific condition that he shall have to pass the test in shorthand and typewriting in English within a period of 2 years, and if he qualifies the test in English Shorthand and Typewriting within a period of 2 years he will be eligible to draw his annual increment from due dates and the candidate who qualifies the said test after two years he will be eligible to draw his first increment only from the date of qualifying the prescribed test.

Desirable :

Knowledge of customs, manners and dialects of Himachal Pradesh and suitability for appointment in peculiar conditions prevailing in the Pradesh.

By order,
DEV SWAROOP,
Commissioner-cum-Secretary.